



Vacature Algemeen bestuurslid D66 Amersfoort

Het bestuur van D66 Amersfoort is op zoek naar een Algemene Bestuurslid. Het bestuur D66 Amersfoort is voornemens het bestuur te verbreden met een lid die mee kan denken over alle soorten onderwerpen die langs komen bij het bestuur.

Wil jij een breed netwerk in onze partij krijgen, dan is deze bestuursfunctie wellicht iets voor jou! Tijdsbesteding gemiddeld per maand : 1 vergadering van 2 uur en 2-4 uur (aan relevante voorbereidende zaken, kennis opdoen).

Wie kan en wil zich kandideren? Leden die stemgerechtigd zijn en minimaal een half jaar lid kunnen zich kandideren door een mail te sturen aan info@d66amersfoort.nl. De aanmeldingstermijn sluit op 1 mei 2019 om 24.00 uur. De verkiezing vindt plaats door middel van e-voting.

Algemene beschrijving van de functie

- Monitort maatschappelijke en politieke trends;
- Is in staat analyses te maken ten behoeve van de afdeling;
- Is gericht op samenwerking binnen een collegiaal bestuur;
- Gericht is op verdere professionalisering van de afdeling;
- Is netwerkgericht;
- Is gemotiveerd mee te denken over de ontwikkeling van de afdeling;
- Heeft zich bewezen als een persoon die op de juiste wijze kan omgaan met door de leden vastgesteld procedures en reglementen.

Algemene informatie en kandidaatstelling

De zittingstermijn van een bestuurslid is 3 jaar, waarna deze zich eenmaal opnieuw verkiesbaar mag stellen voor dezelfde functie. De maximale zittingstermijn van een bestuurslid is 6 jaar. De rol van bestuurslid is vooral organisatorisch en strategisch, niet politiek van aard. Een bestuursfunctie is onbezoldigd.

Ervaringen competenties

- Een Algemeen bestuurslid heeft bestuurlijke ervaring;
- Enige juridische kennis is een pré;
- Werk en ervaring binnen een politieke context is een pré;
- Heeft ervaring met de werkzaamheden die hierboven beschreven zijn;
- Je hebt kennis van het gedachtegoed van D66;
- Weet politiek gevoelige zaken te scheiden van niet-gevoelige;
- Is discreet en integer;
- Sterk analytisch vermogen;
- Je hebt je bewezen als constructief denkend persoon die binnen een team goed kan functioneren;
- Kan goed organiseren en plannen;

- Communiceert helder en duidelijk

Proces kandidatering

Voor meer informatie over deze vacature kunt u terecht bij het bestuur van D66 Amersfoort via info@d66amersfoort.nl. Ook de officiële kandidaatstelling kan worden gezonden naar dit adres. Graag ontvangt het bestuur via het bovengenoemde e-mailadres een korte motivatiebrief en een CV met een opgave van de werkervaring en van eerdere functies bij D66. Onderdeel van de kandidaatstelling is een kennismakingsgesprek met twee bestuursleden van D66 Amersfoort.

Volgens de huishoudelijke reglementen staat het bestuur vrij om deze bestuursleden zelf te benoemen. Immers alleen de secretaris, voorzitter en penningmeester hebben instemming nodig van de AAV volgens het huishoudelijk reglement van D66 Amersfoort. Het bestuur hecht er echter waarde aan dat alle bestuursleden voldoende draagvlak hebben bij de leden in Amersfoort. Om die reden is gekozen voor bovengenoemd proces.